ACTA DE INICIO DE PROYECTOS

SISTEMA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN DEL SENA – SENNOVA

NOMBRE DEL PROYECTO: Prestación de servicios tecnológicos de la Red de Laboratorios de acuerdo a la metodología y normatividad vigente.		
CIUDAD Y FECHA: Espinal, 28 Enero 2020	**HORA DE INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:30 pm
LUGAR: Sala de Juntas SENNOVA - Tecnoparque	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario La Granja	
TEMAS: 1. Información general del proyecto 2. Personal vinculado 3. Descripción de actividades y entregables 4. Presupuesto y cronograma de ejecución 5. Alcance e impacto del proyecto 6. Observaciones y conclusiones		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Definir los lineamientos del proyecto de Servicios Tecnológicos para la asignación de actividades de acuerdo al rol de cada integrante del equipo, basados en el presupuesto aprobado para la vigencia 2020, de tal manera que el proyecto sea ejecutado teniendo en cuenta los indicadores y metas establecidos en el marco lógico.		

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	
RESPONSABLE	Carlos Alberto Cervera González – Líder SENNOVA
OBJETIVO GENERAL	Diseñar el Sistema de Gestión de la Calidad del Laboratorio de Servicios Tecnológicos, basado en los requisitos generales para la competencia, establecidos en el marco normativo de la ISO/IEC 17025:2017.
VALOR	$ 496.124.000
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agropecuario La Granja - Espinal
GRUPO / SEMILLERO EJECUTOR	SENAGROTIC
DURACIÓN DEL PROYECTO	11,5 Meses
FECHA DE INICIO DEL PROYECTO	28 Enero de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL PROYECTO	30 Diciembre de 2020

2. PERSONAL VINCULADO		
NOMBRE	**ROL**	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A LÍDERAR**
DIANA PATRICIA SALGUERO RODRIGUEZ	1. Dirigir técnica y administrativamente los laboratorios, para la prestación de servicios a los clientes, tanto internos como externos. 2. Mantener el Sistema de Gestión de Calidad de los laboratorios, bajo la norma NTC ISO/IEC 17025 vigente, para dar cumplimiento a las políticas y objetivos de calidad establecidos. 3. Gestionar la relación con clientes internos y externos, para incrementar los niveles de satisfacción con el servicio prestado.	1. Coordinar las actividades de los laboratorios, transfiriendo las solicitudes de servicio a las áreas respectivas, según la disponibilidad de equipos y personal del laboratorio. 2. Revisar, aprobar y autorizar los informes de ensayos y certificados de calibración. 3. Establecer canales de comunicación entre la subdirección y el personal del laboratorio. 4. Supervisar el personal encargado del laboratorio y velar por el cumplimiento de normas y procedimientos. 5. Garantizar la confidencialidad de la información obtenida. 6. Analizar encuestas de satisfacción de clientes y tomar decisiones que permitan mejorar la prestación del servicio. 7. Apoyar eventos para dar a conocer a potenciales clientes los servicios prestados
DIANA MILENA CERVERA GONZALEZ	1. Elaborar, implementar y mantener el Sistema de Gestión de Calidad de los laboratorios según la norma NTC ISO/IEC 17025 vigente, para dar cumplimiento a las políticas y objetivos de calidad establecidos.	1. Elaborar, modificar, actualizar y divulgar la documentación del Sistema de Gestión de Calidad de los laboratorios. 2. Velar por el cumplimiento del programa de auditorías de los laboratorios. 3. Mejorar continuamente el Sistema de Gestión de Calidad de los laboratorios mediante la propuesta de acciones de mejoramiento.

		4. Realizar seguimiento a las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad, realizadas por el personal del laboratorio 5. Emitir y hacer seguimiento a los indicadores mensuales de gestión de los laboratorios y emitir reportes con las conclusiones correspondientes para dar cumplimiento a las políticas y objetivos de calidad establecidos
ANGELICA YURANY SIERRA GONZALEZ	1. Realizar ensayos y/o calibraciones de acuerdo con normatividad técnica y/o procedimientos establecidos. 2. Asegurar la calidad de los ensayos de acuerdo con la norma NTC ISO/IEC 17025 vigente. 3. Realizar transferencia a los programas de formación y al público en general.	1. Elaborar programas de mantenimiento y calibración para los equipos e instrumentos del laboratorio, gestionar los recursos necesarios y dar cumplimiento a su ejecución. 2. Suministrar información para realizar cotizaciones y verificar la viabilidad de los servicios a prestar. 3. Recibir la orden de trabajo, verificar que el ítem cumpla con los requisitos, ejecutar el ensayo y/o calibración y revisar los datos obtenidos para evitar inconsistencias. 4. Garantizar el cumplimiento de los parámetros de incertidumbre establecidos para el laboratorio 5. Definir las especificaciones técnicas de insumos y servicios a contratar. 6. Apoyar la actualización de la documentación del laboratorio y del Sistema de Gestión de Calidad. 7. Validar o confirmar métodos, y asegurar la calidad de los resultados. 8. Garantizar la confidencialidad de la información obtenida. 9. Apoyar la formación mediante desarrollo curricular y/o eventos de divulgación tecnológica.

		10. Asesorar proyectos de investigación de aprendices o del centro en general, cuando se requiera y sea pertinente

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y ENTREGABLES		
ACTIVIDAD	**DESCRIPCIÓN**	**ENTREGABLE**
1. Realizar la planeación estratégica del sistema de gestión, para documentar la descripción de los procesos, a través de planes y programas teniendo en cuenta los requisitos establecidos en la ISO/IEC 17025:2017	Documentar el Sistema de Gestión, a través del Manual de Calidad, con base en los requisitos de la norma ISO/IEC 17025:2017.	• Manual de Calidad del Laboratorio de servicios Tecnológicos, como base documental del sistema de gestión. • Programas, planes, procedimientos y formatos técnicos y de gestión basados en la norma ISO/IEC 17025:2017
2. Implementar herramienta de verificación que determine el grado de cumplimiento de los requisitos generales basados en la norma ISO/IEC 17025:2017.	Diseñar e implementar herramienta que permita verificar el cumplimiento de los requisitos de la norma ISO/IEC 17025:2017.	• Lista de chequeo de verificación del cumplimiento de los requisitos generales de la norma ISO/IEC 17025:2017
3. Evaluar la eficacia del sistema de gestión a través del programa de Auditorías Internas, de tal manera que permita establecer las acciones de mejora continua del sistema de gestión y los planes de acción de medidas correctivas, preventivas y de mejora a los hallazgos evidenciados.	Identificar las no conformidades derivadas de la auditoría interna, con el fin de establecer las acciones para la mejora continua del sistema, así como el planteamiento de planes de acción para corregir, prevenir y mejorar los hallazgos evidenciados en el proceso de evaluación.	• Informe de Auditoría Interna. • Planes de acción para la mejora, corrección y prevención de hallazgos.
4. Realización y participación en eventos de divulgación tecnológica para la promoción de los servicios del laboratorio de Servicios Tecnológicos. Actualizar la oferta de los servicios de ensayo del Laboratorio de Servicios Tecnológicos, definiendo los precios de los ensayos con base en los costos de operación del servicio y estudio	Realizar Eventos de Divulgación Tecnológica que permitan promover la prestación de los servicios ofertados por el laboratorio de servicios tecnológicos. Participar en eventos de ciencia, tecnología e innovación, ferias y encuentros de investigación a nivel regional.	• Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) realizados. • Participación en eventos de ciencia, tecnología e innovación a través de ponencia. • Portafolio de servicios de los ensayos ofertados por el Laboratorio de servicios tecnológicos actualizado. • Actualización de Precios

de mercado.	Actualizar el catálogo de servicios y el listado de precios de los ensayos ofertados por el laboratorio de servicios tecnológicos.	de los servicios de ensayo de laboratorio en el aplicativo de producción de centros.

4. PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN			
RUBRO	**VALOR PLANEADO**	**DESCRIPCIÓN DE SU USO**	**FECHA DE EJECUCIÓN**
C-3605-1300-2-0-020202008 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	$ 45.137.500	Prestación de servicios profesionales para liderar, capacitar y desarrollar la gestión técnica de los laboratorios en el marco del proyecto SENNOVA, titulado: "Consolidación de los servicios de ensayos y de asistencia técnica para la red de laboratorios del centro, asegurando la calidad y validez de los procesos, permitiendo contribuir al fortalecimiento de la formación y al desarrollo del sector productivo de la región" bajo la norma NTC ISO 17025 del 2017, optimizando el apoyo a la formación, promoviendo la innovación, el desarrollo tecnológico en el sector productivo con clientes internos y externos de la Región.	27 Enero 2020
C-3605-1300-2-0-020202008 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	$ 45.137.500	Diana	21 Enero 2020
C-3605-1300-2-0-020202008 SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	$ 24.725.000	Prestación de servicios personales para apoyar y desarrollar la gestión de actividades técnicas en el laboratorio de ensayo en el área de alimentos y bebidas en análisis fisicoquímicos y microbiológicos en el marco del proyecto SENNOVA, titulado: “Consolidación de los servicios de ensayo y asistencia técnica para la red de laboratorios del centro, asegurando la calidad y validez de los procesos, permitiendo contribuir al fortalecimiento de la formación y al desarrollo del sector productivo de la región”.	24 Enero 2020
C-3605-1300-2-0-020101004 MAQUINARIA INDUSTRIAL	$ 197.376.000	Uso exclusivo: para el proyecto SGPS 5954 aprobado según anexo SENNOVA 2020.	
C-3605-1300-2-0-020101004 OTRAS	$ 2.500.000	Uso exclusivo: para el proyecto SGPS 5954 aprobado según anexo SENNOVA 2020.	

COMPRAS DE EQUIPOS			
C-3605-1300-2-0-020201003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)	$ 77.217.000	Uso exclusivo: para el proyecto SGPS 5954 aprobado según anexo SENNOVA 2020.	
C-3605-1300-2-0-020202008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN (MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, EQUIPO, TRANSPORTE Y SOFTWARE)	$ 25.856.000	Uso exclusivo: para el proyecto SGPS 5954 aprobado según anexo SENNOVA 2020.	
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL	$ 4.000.000	Uso exclusivo: para el proyecto SGPS 5954 aprobado según anexo SENNOVA 2020.	

5. ALCANCE E IMPACTO DEL PROYECTO
SECTOR PRODUCTIVO. Dentro de los sectores que se benefician con el proyecto se encuentran, el sector Agrícola, Alimentario y Agroindustrial; teniendo en cuenta que el centro se encuentra ubicado en una región netamente agropecuaria el sector productivo se beneficia con los servicios de ensayos que ofrecerá el laboratorio, debido a que sus materias primas y productos terminados podrán ser procesados en el laboratorio donde se determinaran sus características, dando al productor resultados exactos respecto a la calidad y condiciones de sus productos. Los servicios serán mucho más asequibles a nivel económico y geográfico, por tanto facilitaría a los clientes la realización de otras actividades, contribuyendo de ésta manera a la optimización de su tiempo y a la mejora de sus productos, generando valor agregado a los procesos productivos. ACADEMIA/FORMACION. Los programas de formación a los que se les puede aportar con conocimiento en transferencia tecnológica, respecto a metodologías analíticas de ensayo son: Tecnólogo en producción agrícola, Tecnólogo en Agrobiotecnología, Tecnólogo en procesamiento de alimentos, Tecnólogo en control de calidad de alimentos, Tecnólogo en gestión de recursos naturales, Tecnólogo en control ambiental. El apoyo en las prácticas, a los mencionados programas de formación, permitirá que los apéndices conozcan el proceso de recepción, tratamiento y análisis de los ítems de ensayo, teniendo en cuenta las metodologías normadas a nivel nacional e internacional, además podrán conocer los requisitos que debe cumplir el laboratorio de acuerdo a la normatividad vigente para su funcionamiento y para garantizar la validez de sus procesos. IMPACTO TECNOLOGICO. Con el proyecto se pretende ofertar servicios que permitan obtener resultados confiables a los empresarios de la región, de tal manera que puedan diversificar sus productos y así dar cumplimiento con los requisitos establecidos por la normatividad vigente, aportando ventajas competitivas y comparativas frente a quienes no realizan un control de sus productos y/o materiales. El proyecto permitirá el uso de metodologías actualizadas que facilitaran la trazabilidad de los resultados, además, contempla el uso de equipos modernos para la realización de los ensayos, de tal manera que estemos a la vanguardia en todos los procesos. IMPACTO AMBIENTAL. Con la puesta en marcha del proyecto, el laboratorio de ensayos de Servicios Tecnológicos, se acogerá al programa Ambiental del Centro Agropecuario, con el fin de hacer uso eficiente del agua y otros recursos, así como también, realizar un manejo adecuado de las sustancias químicas que se empleen en los ensayos, así como la disposición de los residuos que genere cada proceso. El proyecto no conlleva a efectos negativos al medio ambiente, al contrario, está enfocado a reducir al máximo la contaminación por el uso sustancias químicas. IMPACTO SOCIAL. El proyecto brinda a los empresarios de la región, la oportunidad de acceder a un servicio de ensayo de laboratorio, con valor más asequible y en un lugar más cerca de su ubicación, de tal manera que facilita su desplazamiento, fomentando una cultura de calidad para con sus clientes. Con la prestación de los servicios tecnológicos, los productores se verán motivados a desarrollar y comercializar sus productos teniendo la seguridad de ofertar productos cuyas características y calidad son conocidas y están dentro de lo establecido por la normatividad, generando valor agregado y desarrollo a la región.

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD**	**FIRMA**
CARLOS ALBERTO CERVERA GONZALEZ	LIDER SENNOVA	
DIANA PATRICIA SALGUERO RODRIGUEZ	GESTOR DE LABORATORIO	
DIANA MILENA CERVERA GONZALEZ	GESTOR DE CALIDAD	
ANGELICA YURANY SIERRA GONZALEZ	ANALISTA LABORATORIO	
JOSE LUIS SERRATO PATIÑO	INSTRUCTOR CONTRATISTA – EQUIPO FORMULADOR PROYECTO	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**